



**BANK SPÓŁDZIELCZY W MILICZU**

## **REGULAMIN WYDAWANIA ŚRODKÓW IDENTYFIKACJI ELEKTRONICZNEJ I PRZEKAZYWANIA INFORMACJI W RAMACH mojeID W BANKU SPÓŁDZIELCZYM W MILICZU**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Niniejszy „Regulamin wydawania środków identyfikacji elektronicznej i przekazywania informacji w ramach mojeID”, zwany dalej „Regulaminem”, został wydany przez Bank Spółdzielczy z siedzibą w Miliczu, ul. Trzebnicka 7, 56-300 Milicz, e-mail [info@bsmilicz.com.pl](mailto:info@bsmilicz.com.pl), którego akta rejestrowe przechowywane są w Sądzie Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisane do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS 0000110924, NIP 9160002314, REGON 000510155.
2. Regulamin określa zasady nieodpłatnego wydawania przez Bank Środka Identyfikacji Elektronicznej, a także przekazywania, na wniosek Klienta, danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, zwane dalej „Usługami identyfikacji”, które świadczone są przez Bank w celu umożliwienia Klientowi uwierzytelnienia wobec Dostawców świadczących usługi online o charakterze publicznym lub komercyjnym.

#### **§ 2.**

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) **Bank** – Bank Spółdzielczy w Miliczu;
  - 2) **Dostawca** – podmiot polegający na identyfikacji elektronicznej, oznaczającej proces używania danych w postaci elektronicznej identyfikujących i unikalnie reprezentujących osobę fizyczną;
  - 3) **Środek Identyfikacji Elektronicznej** – materialna lub niematerialna jednostka zawierająca dane identyfikujące osobę fizyczną i używana do celów uwierzytelnienia dla usługi online, w rozumieniu Rozporządzenia EIDAS, wydawana przez Bank, o średnim poziomie bezpieczeństwa;
  - 4) **Klient** – osoba fizyczna, która zawarła z Bankiem umowę, na podstawie której posiada ona dostęp do systemu bankowości internetowej;
  - 5) **Usługa mojeID** – usługa świadczona Bankowi, za pośrednictwem Banku Polskiej Spółdzielczości S.A. z siedzibą w Warszawie, przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A. z siedzibą w Warszawie, polegająca na pośredniczeniu w pozyskiwaniu przez Dostawców usług online danych identyfikujących osoby fizyczne uwalnianych (przekazywanych) przez wydawców środków identyfikacji elektronicznej, w szczególności w celu uwierzytelnienia do świadczonych przez Dostawców usług online;
  - 6) **System bankowości internetowej (eBankNet)** – system umożliwiający samoobsługowy dostęp do rachunków bankowych Posiadacza rachunku oraz dostęp do innych produktów bankowych za pomocą sieci Internetowej i przeglądarki internetowej, oferowany w ramach usługi bankowości elektronicznej;
  - 7) **Umowa o świadczenie Usługi identyfikacji** – umowa pomiędzy Klientem a Bankiem, której warunki określa niniejszy Regulamin i do zawarcia której dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej;

- 8) **Rozporządzenie EIDAS** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE.

2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie postanowienia „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych” lub „Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych w Banku Spółdzielczym w Miliczu”, zwanego dalej „Regulaminem prowadzenia rachunków”.

### **Rozdział 2. Zawarcie umowy o świadczenie usługi identyfikacji i zasady korzystania z usługi identyfikacji**

#### **§ 3.**

1. Usługi identyfikacji dostępne są w Systemie bankowości internetowej. W Usługach identyfikacji Bank stosuje środki uwierzytelnienia pochodzące z Systemu bankowości internetowej.
2. Do zawarcia Umowy o świadczenie Usługi identyfikacji dochodzi z chwilą złożenia przez Klienta, w Systemie bankowości internetowej, wniosku o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej i przekazanie danych identyfikujących pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Klient, który chce skorzystać z Usługi identyfikacji:
  - 1) składa oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Regulaminu i zobowiązaniu do jego przestrzegania;
  - 2) składa oświadczenie o prawidłowości i aktualności danych identyfikujących Klienta;
  - 3) składa wniosek o wydanie Środka Identyfikacji Elektronicznej;
  - 4) udziela zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Bank w celu niezbędnym do świadczenia Usługi identyfikacji;
  - 5) udziela zgody na przekazanie przez Bank, za pośrednictwem podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, danych identyfikujących, pochodzących ze Środka Identyfikacji Elektronicznej, do wskazanego Dostawcy;
  - 6) upoważnia Bank do przekazania podmiotom, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 5, informacji, że jest Klientem Banku.
4. Klient korzystający z Usługi identyfikacji ma obowiązek:
  - 1) korzystać ze Środka Identyfikacji Elektronicznej zgodnie z Regulaminem oraz nie wykorzystywać go w celach niezgodnych z przepisami prawa;
  - 2) niezwłocznie zgłosić do Banku zmianę danych identyfikujących, o których mowa w § 4 ust. 3, wykorzystywanych na potrzeby skorzystania z Usługi identyfikacji, utratę wyłącznej kontroli nad danymi umożliwiającymi identyfikację przy użyciu Środka Identyfikacji Elektronicznej lub stwierdzenie nieuprawnionego jego użycia;

- 3) korzystać z Usługi identyfikacji osobiście, w szczególności nie umożliwiać posługiwania się wydanym Klientowi Środkiem Identyfikacji Elektronicznej osobom trzecim.

#### **§ 4.**

1. Utworzenie Środka Identyfikacji Elektronicznej możliwe jest wyłącznie w Systemie bankowości internetowej.
2. Bank wydaje jednorazowe Środki Identyfikacji Elektronicznej, które tracą ważność natychmiast po uwolnieniu (przekazaniu) danych identyfikujących pochodzących z danego Środka Identyfikacji Elektronicznej.
3. Dane identyfikujące Klienta to:
  - 1) pierwsze imię;
  - 2) drugie imię;
  - 3) nazwisko;
  - 4) numer PESEL;
  - 5) data urodzenia;
  - 6) miejsce urodzenia;
  - 7) kraj urodzenia;
  - 8) obywatelstwo;
  - 9) typ dokumentu tożsamości;
  - 10) seria i numer dokumentu tożsamości;
  - 11) data ważności dokumentu tożsamości;
  - 12) data wydania dokumentu tożsamości;
  - 13) potwierdzony numer telefonu;
  - 14) pełnoletność;
  - 15) adres mailowy;
  - 16) numer rachunku bankowego;
  - 17) płeć.
4. Każdy Środek Identyfikacji Elektronicznej zawiera dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 1-5.
5. Środek Identyfikacji Elektronicznej, oprócz danych identyfikujących wskazanych w ust. 3 pkt 1-5, może zawierać także dane identyfikujące, o których mowa w ust. 3 pkt 6-17.
6. Bank wydaje i zarządza Środkami Identyfikacji Elektronicznej. Klient używa Środka Identyfikacji Elektronicznej w szczególności w celu potwierdzenia swoich danych.
7. Użycie Środka Identyfikacji Elektronicznej do identyfikacji w krajowym schemacie identyfikacji elektronicznej odbywa się zgodnie z Ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

### **Rozdział 3. Przetwarzanie danych**

#### **§ 5.**

1. Bank będzie przetwarzał dane osobowe Klienta w zakresie określonym w § 4 ust. 3 w celu świadczenia Usługi identyfikacji.
2. W ramach użycia Środka Identyfikacji Elektronicznej Bank przekazuje, każdorazowo za zgodą Klienta, pochodzące ze Środka Identyfikacji Elektronicznej dane, o których mowa w § 4 ust. 4 lub 5, do wskazanego Dostawcy.
3. W celu świadczenia Usługi identyfikacji Bank może wykorzystywać dane osobowe Klienta posiadane i przetwarzane w celu realizacji wcześniej zawartych z Klientem umów.
4. Dane osobowe Klienta, w związku z realizacją Usługi identyfikacji, będą przetwarzane przez Bank również po wykonaniu Usługi identyfikacji wyłącznie w zakresie przewidzianym przepisami prawa oraz w celu obsługi reklamacji, udostępniania Klientowi historii Usług identyfikacji, z których skorzystał, zapewnienia możliwości rozliczalności dokonanych czynności i weryfikacji poprawności dokonanej identyfikacji, a także rozpatrywania roszczeń.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Bank dostępne są na stronie <https://www.bsmilicz.com.pl/rodo>.

### **Rozdział 4. Tryb zgłaszania i rozpatrywania reklamacji**

#### **§ 6.**

1. Klienci mogą składać reklamacje dotyczące Usługi identyfikacji świadczonej przez Bank:
  - 1) na piśmie – osobiście w Banku albo wysłać przesyłką pocztową albo nadać w placówce podmiotu zajmującego

się doręczaniem korespondencji na terenie Unii Europejskiej, albo wysłać na adres do doręczeń elektronicznych: AE:PL-27946-77078-VBFCG-21;

- 2) ustnie – w rozmowie telefonicznej z pracownikiem Banku/konsultantem infolinii (w zakresie bankowości internetowej/mobilnej) lub osobiście podczas wizyty w Placówce Sprzedażowej lub Centrali Banku;
  - 3) w postaci elektronicznej – na adres poczty: reklamacja@bsmilicz.com.pl.
2. Aktualne numery telefonów i którymi Klient może składać reklamacje podane są na stronie <https://www.bsmilicz.com.pl/>
  3. Reklamacja dotycząca Usługi identyfikacji powinna zawierać dane identyfikujące Klienta (imię, nazwisko, MODULO lub PESEL), aktualne dane adresowe, telefon kontaktowy Klienta, adres poczty elektronicznej (jeżeli Klient wnioskuję o udzielenie mu odpowiedzi w formie elektronicznej), datę wystąpienia reklamowanego zdarzenia i opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności oraz jednoznaczne sformułowanie roszczenia.
  4. Bank może zwrócić się do Klienta z prośbą o złożenie dodatkowych pisemnych informacji lub dostarczenie dodatkowych dokumentów, jeżeli uzyskanie tych informacji będzie niezbędne do rozpatrzenia reklamacji dotyczącej Usługi identyfikacji.
  5. Bank rozpatruje reklamację niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Bank poinformuje Klienta o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa powyżej, wystarczy wysłanie odpowiedzi przed upływem tych terminów.
  6. Po rozpatrzeniu reklamacji Klient zostanie poinformowany o jej wyniku na piśmie. Informacja może być również przekazana na adres poczty elektronicznej wyłącznie na wniosek osoby składającej reklamację.
  7. Klient ma prawo do pozasądowego rozstrzygania ewentualnych sporów z Bankiem. Podmiotami właściwymi do rozstrzygania sporów są:
    - 1) Bankowy Arbitraż Konsumentki przy Związku Banków Polskich, działający zgodnie z Regulaminem dostępnym na stronie [www.zbp.pl](http://www.zbp.pl), w przypadku Klienta będącego konsumentem;
    - 2) Rzecznik Finansowy, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie [www.rf.gov.pl](http://www.rf.gov.pl), po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego, w przypadku Klienta będącego osobą fizyczną.
  8. Klient będący konsumentem ma prawo skorzystania z możliwości pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego umowy zawartej za pośrednictwem Internetu, usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej, za pośrednictwem platformy ODR, funkcjonującej w krajach Unii Europejskiej, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>
  9. Niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Klientowi w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
  10. Organem administracji publicznej sprawującym nadzór nad działalnością Banku jest Komisja Nadzoru Finansowego.
  11. Wszystkie reklamacje są rozpatrywane przez Bank z największą starannością, wnikliwie i w możliwie najkrótszym terminie.

Regulamin obowiązuje od 01.04.2025 r.